

Stappenplan voor de VvE Energiebespaarlening

In dit document staan alle stappen voor het aanvragen van een VvE Energiebespaarlening. We adviseren om de onderstaande volgorde aan te houden.

U hoeft het niet alleen te doen

Neem gerust contact op met één van onze VvE accountmanagers om uw situatie te bespreken. Zij helpen u graag bij de voorbereiding en alle stappen van het aanvraagproces. We hebben inmiddels meer dan 150 VvE Energiebespaarleningen verstrekt en weten hoe u het aanvraagproces zo goed mogelijk kunt doorlopen. In de oriëntatiefase kunt u ons inschakelen om informatie te verstrekken tijdens een informatieavond voor de eigenaars. Ook kunnen wij een afspraak maken met het bestuur en/of beheerder van de VvE om samen de mogelijkheden door te nemen.

Onze VvE accountmanagers

Thijs Franssen:	06 – 12 40 26 13	t.franssen@svn.nl
Michel Rietveld:	06 – 23 61 53 79	m.rietveld@svn.nl
Edward Nijhof:	088- 253 96 00	e.nijhof@svn.nl

Stap 1 Laat een VvE Maatwerk energieadvies opstellen

- Dit rapport beschrijft de huidige situatie van het gebouw.
- Hierin staat welke maatregelen uitgevoerd kunnen worden en wat de terugverdientijd kan zijn.
- Aan de eigenaars is duidelijk uit te leggen waarom u welke maatregelen voorstelt.
- Het is een verplicht document voor onze lening.
- Overleg met onze accountmanagers [waar dit advies aan moet voldoen](#).

Stap 2 Vraag de lening aan en stuur de eerste documenten mee

- Vul het [VvE-Aanvraagformulier](#) in en mail deze naar energiebespaarlening@svn.nl. We geven het maandbedrag door en welk bedrag de VvE maximaal kan lenen op basis van het aantal wooneenheden.
- Splitsingsakte en huishoudelijk reglement: we controleren of er geen belemmerende bepalingen zijn opgenomen.
- Jaarstukken van de laatste twee jaar: we controleren of de financiële basis voldoende op orde is.
- Identiteitsbewijs van de bestuurders en/of tekeningbevoegde: wie vertegenwoordigd de VvE en met wie hebben we contact?
- Informatie over achterstanden in de servicekosten: bij achterstanden willen we weten hoeveel eigenaars er een achterstand hebben.

Stap 3 Vraag offertes op voor de te nemen maatregelen

- Maatregelen moeten voorkomen in het [Investeringsreglement](#). Als de maatregel niet op de lijst staat, kunnen we de lening niet toekennen.
- Vraag offertes op voor de te nemen maatregelen. We kunnen dan beoordelen of de offertes in aanmerking voor de lening komen.
- Laat de aannemer/installateur de [VvE-Verklaring-aannemer-installateur](#) invullen. Hierin geeft hij aan of de maatregel aan de door ons gestelde voorwaarden voldoet.
- Mail de offertes en de Verklaring(en) Aannemer/Installateur naar energiebespaarlening@svn.nl.

Stap 4 De VvE moet voldoen aan de besluitvormingsprocedure

- Gebruik onze [voorbeeldtekst notulen](#) om voor te lezen tijdens de ALV en op te nemen in de notulen. Hiermee voorkomt u vertraging bij de aanvraag.
- Let goed op de juiste opkomst in stemmen en het juiste aantal stemmen dat moeten worden uitgebracht voor een rechtsgeldig besluit.
- De eigenaars hebben één maand om bezwaar te maken tegen een besluit. Na deze maand stelt het bestuur ons schriftelijk op de hoogte of er een eigenaar is die hiervan heeft gebruikgemaakt.



Stap 5 Stuur de overige documenten op

- Exploitatiebegroting voor minimaal de looptijd van de VvE Energiebespaarlening waar de lasten van de lening in zijn verwerkt (een voorbeeldbegroting is op verzoek beschikbaar). Hiermee krijgen we inzicht in de betaalbaarheid van de lening voor de hele looptijd van de lening.
- Gebruik de [checklist](#) om te zien of u alle documenten aanlevert. Wij kunnen geen lening verstrekken zolang wij niet over alle documenten beschikken.
- Verstuur de definitieve offertes en verklaringen aannemer/installateur naar ons. Hiermee kunnen we het definitieve leenbedrag bepalen. Vallen de definitieve bedragen hoger uit en de VvE wil deze hogere bedragen financieren? Dan hebben we daar een nieuw vergaderbesluit voor nodig.
- Wij versturen de offerte voor de VvE Energiebespaarlening als er geen verzoek tot vernietiging is ingediend en wij een compleet dossier hebben.

Stap 6 De offerte en akte van geldlening

- Bij de offerte sturen wij de [Algemene bepalingen zakelijk](#).
- De VvE tekent de offerte en stuurt deze per mail of post retour. Wij controleren de offerte.
- De VvE kiest een notaris, en geeft deze aan ons door in de offerte.
- Wij sturen instructies naar de notaris voor het opmaken van de onderhandse notariële akte van geldlening.
- De VvE maakt een afspraak bij de notaris om deze akte te tekenen.
- Na ontvangst van de getekende akte openen wij het bouwdepot.

Stap 7 Stuur ons de declaraties

- Na het openen van het bouwdepot ontvangt u van ons de declaratieformulieren.
- Stuur de ingevulde declaratie met een kopie van de factuur. Na ontvangst betalen wij de aannemer/installateur.

Stap 8 Einde bouwdepot

- Na 12 maanden of wanneer alle facturen zijn betaald sluiten wij het bouwdepot.
- Het is éénmalig mogelijk om het bouwdepot te verlengen met maximaal 12 maanden. Let op: alleen over de eerste 12 maanden is er een rentevergoeding over het bouwdepot.